

Edição de Listagens e Formulários

Duração Estimada

2 horas

Disponível

60 dias

Modalidade

Regime e-Learning

Objetivos Gerais

No final da formação, os formandos deverão saber personalizar formulários, parametrizar o layout e editar listagens.

Objetivos Específicos

- Configuração de listagens por empresa;
- Parametrização do layout na ficha da empresa;
- Personalização de formulários;
- Configuração de página;
- Definições de nível;
- Ordenação de listagem;
- Aplicação de filtros;
- Criação de variáveis de soma e de utilizador;
- Ordenação de dados;
- Criação de título de grupo e totais de grupo;
- Conhecer as funções mais utilizadas.

Metodologia

É dado ênfase ao método ativo e demonstrativo. O acompanhamento dos formandos é constante ao longo do curso através dos fóruns e chats disponíveis na plataforma Learning Center.

Avaliação

A avaliação deste curso é efetuada através da realização de quizzes, e de um teste global.

Destinatários

Utilizadores ARTSOFT

Pré-Requisitos

Conhecimentos gerais do ERP ARTSOFT

Referências

A ação de formação será lecionada na release do ano;
Manual/Documentação técnica.